ESP i EBOI

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U.2015.971 j.t. z późn. zm.) Urząd Gminy Mielnik informuje o sposobach doręczania dokumentów w postaci elektronicznej:

Doręczenia za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej (ESP):

Skuteczne doręczenie dokumentów złożonych za pomocą skrzynki podawczej Urzędu potwierdzane jest automatycznym wydaniem urzędowego poświadczenia przedłożenia (UPP).

Maksymalny rozmiar dokumentu elektronicznego wraz z załącznikami możliwy do doręczenia za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej wynosi5 megabajtów.

Adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy Mielnik (ESP) na platformie ePUAP:

http://epuap.gov.pl/kup/searchContentServlet?nazwaOpisu=skargi,+wnioski,+zapytania+do+urzedu&idPodmiotu=ugmielnik

Adres skrytki Urzędu Gminy Mielnik na platformie ePUAP:

/ugmielnik/SkrytkaESP

Doręczenia za pomocą poczty elektronicznej urzędu (bez potwierdzania UPP):

Adres poczty elektronicznej urzędu: gmina@mielnik.com.pl

UWAGA: Pisma skierowane na adres poczty elektronicznej podmiotu publicznego traktuje się jako przesyłki złożone w trybie niewymagającym potwierdzenia wniesienia podania, w szczególności takiego, o którym mowa w art. 63 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego lub w art. 168 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Ordynacja podatkowa. W przypadku gdy w przepisach prawa został określony wzór pisma lub wzór nieelektroniczny, lub też w centralnym lub lokalnym repozytorium został umieszczony wzór pisma przeznaczony do załatwiania danej sprawy przesyłki złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej urzędu uważa się za **wniesione nieskutecznie**.

Maksymalny rozmiar dokumentu elektronicznego wraz z załącznikami możliwy do przesłania za pomocą poczty elektronicznej wynosi**5 megabajtów**.

Dostarczenie dokumentów osobiście (w godzinach pracy urzędu) na następujących nośnikach danych:

- płyta CD/DVD.

W przypadku gdy zachodzi potrzeba przekazania więcej niż jednego pliku, pliki umieszcza się spakowane w jednym pliku.

Uwaga: nośniki nie są zwracane.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Urzędu:

- Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub profilem zaufanym ePUAP - zgodnie z art. 20a ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne (**profil zaufany jest bezpłatną metodą potwierdzania tożsamości obywatela w systemach elektronicznej administracji** – to odpowiednik bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym - więcej informacji o profilu zaufanym znaleźć można tutaj).
- Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.
- Formaty danych, w jakich zapisuje się załączniki dodawane do pism (zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U.2015.971 j.t. z późn. zm.)):

Formaty danych, w jakich zapisuje się załączniki dodawane do pism

Format danych	Zastosowanie formatu	Organizacja ustalająca format	Norma
.doc	sformatowany tekst lub sformatowany tekst z grafiką	Microsoft Corporation	
.docx	sformatowany tekst lub sformatowany tekst z grafiką	Microsoft Corporation	
.gif	grafika rastrowa	CompuServe	
.jpg (.jpeg)	grafika rastrowa	Joint Photographic Experts Group	ISO/IEC 10918
.ods	arkusz kalkulacyjny	Organization for the Advancement of Structured Information Standards (OASIS)	ISO 26300
.odt	sformatowany tekst lub sformatowany tekst z grafiką	Organization for the Advancement of Structured Information Standards (OASIS)	ISO 26300
.pdf	sformatowany tekst lub sformatowany tekst z grafiką	Adobe Systems Incorporated	ISO/IEC 32000
.png	grafika rastrowa		ISO/IEC 15948

.rtf	sformatowany tekst	Microsoft Corporation	
.svg	grafika wektorowa	W3C	
.tif (.tiff)	grafika rastrowa	Adobe Systems Incorporated	
.txt	niesformatowany tekst		ISO/IEC 10646
.xls	arkusz kalkulacyjny	Microsoft Corporation	
.xlsx	arkusz kalkulacyjny	Microsoft Corporation	
.xml	sformatowany tekst	W3C	

Metryka strony

Udostępniający: **Wójt Gminy Mielnik**
Wytwarzający/odpowiadający: Artur Jaworski - Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
Data wytworzenia: **2008-04-30**
Wprowadzający: **Artur Jaworski**
Data wprowadzenia: **2008-04-30**
Data modyfikacji: **2021-03-03**
Opublikował: **Artur Jaworski**
Data publikacji: **2008-04-30**