

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mielnik  
ul. Piaskowa 38  
17-307 Mielnik  
NIP: 5441438389

zaprasza do złożenia oferty na: **dostawy**

*Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzane jest na podstawie par. 6 ust. 4 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Mielnik ustalonego Zarządzeniem Wójta Gminy Mielnik nr 31/15 z dnia 16 kwietnia 2015r. zmienionego Zarządzeniem Wójta Gminy Mielnik nr 75/16 z dnia 5 stycznia 2016r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Mielnik nr IR.271.1.7.2016. Tryb udzielenia zamówienia został obrany w związku z wartością zamówienia poniżej kwoty wskazanej w art 4 ust. 8 ustawy PZP (Dz. U z 2015 r. poz. 2164)*

### 1. Przedmiot zamówienia:

**„Zakup i dostawa kruszyw drogowych na bieżące utrzymanie i naprawy dróg gminnych w Gminie Mielnik w roku 2017r”.**

### 2. Określenie przedmiotu zamówienia:

#### 2.1. CZĘŚĆ I- ŻWIR DROGOWY:

##### 2.1.1. **Dostawa żwiru drogowego w ilości 2 000,00 ton o frakcji 2-32 mm**

2.1.2. Zakres zamówienia obejmuje dowóz żwiru na miejsce wbudowania (wskazane przez Zamawiającego) na terenie Gminy Mielnik, max. do 20 km od siedziby Urzędu Gminy Mielnik, transport wykonawcy oraz wstępne rozprowadzenie dowiezionego materiału na wskazanej przez Zamawiającego drodze. Usługa rozprowadzenia materiałów drogowych powinna być wliczona w jednostkę obmiarową tj. jedną tonę materiału.

2.1.3. Jednorazowa partia zamówienia będzie nie mniejsza niż 100,00 ton materiału.

#### 2.2. CZĘŚĆ II – DESTRUKT BETONOWY:

##### 2.2.1. **Dostawa destruktu betonowego w ilości 2 000,00 ton.**

2.2.2. Zawartość gruzu betonowego o frakcji od 2-31,5 mm nie może być mniejsza niż 80 % w jednej tonie.

2.2.3. Dostarczony destruktu powinien być wolny od odpadów typu stal, azbest, szkło, drewno itp. W przypadku dostarczenia materiału zanieczyszczonego, dostawca zobowiązany jest wydobyć wszystkie odpady na miejscu dostarczenia lub wymienić cały dostarczony w danym zamówieniu materiał (zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego).

2.2.4. Zakres zamówienia obejmuje dowóz destruktu w miejsce wbudowania (w zależności od potrzeb Zamawiającego) tj. teren Gminy Mielnik, max. do 20 km od siedziby Urzędu Gminy Mielnik, transportem wykonawcy. Wykonawca ma w zakresie dostawy wstępne rozprowadzenie dostarczonego materiału na drodze we własnym zakresie. Usługa rozprowadzenia materiałów drogowych wliczona jest w jednostkę obmiarową tj. tonę materiału

2.2.5. Jednorazowa partia zamówień będzie nie mniejsza niż 100,00 ton materiału.

#### 2.3. POZOSTAŁE UPRAWNIENIA I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

2.3.1. Ilość dostarczonego destruktu w poszczególnych partiach winna być potwierdzona przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego na dokumencie przewozowym zawierającym wagę destruktu, umożliwiającym weryfikację tonażu.



2.3.2. Zamawiający będzie dokonywał Zamówienia w częściach, każdorazowo określając lokalizację i ilość materiału. Wykonawca ma obowiązek wykonać zamówienie w terminie do 7 dni. Dostawy w poszczególnych lokalizacjach (wskazanych w zamówieniach) będą odbierane odrębnymi protokołami odbioru częściowego.

2.3.3. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi w protokole zgodność ilości i jakości dostarczonego kruszywa z zamówieniem.

2.3.4. W przypadku stwierdzenia niezgodności parametrów dostarczonego materiału z zamówieniem (w tym parametrami opisanymi w treści zapytania ofertowego) przedstawiciel Zamawiającego nie dokona odbioru dostarczonego materiału. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia dostarczonego materiału i niezwłocznej dostawy wskazanej w danym zamówieniu ilości materiału, zgodnego z zapisami zapytania.

2.3.5. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się sytuacji wskazanej w pkt. 2.3.4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z konsekwencjami wskazanymi we wzorze umowy w §7 ust. 2.

2.3.6. Wynagrodzenie za faktycznie wykonane dostawy ustalone zostanie według cen jednostkowych ujętych w pozycjach formularza ofertowego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych dostaw. Wykonawca zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w mniejszych ilościach niż podane w zapytaniu ofertowym lub większych, wskazanych w punkcie 2.4. jako prawo opcji.

2.3.7. Rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie faktur częściowych, wystawianych każdorazowo dla poszczególnych partii zamówienia, na podstawie protokołów odbioru sporządzonych przez przedstawiciela Zamawiającego, podpisanych przez obie strony umowy.

2.3.8. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 30 dni od dat ich dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.

#### 2.4. PRAWO OPCJI:

2.4.1. Ilości poszczególnych materiałów wskazane w punkcie 2 Określenie przedmiotu zamówienia stanowią podstawową wartość zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.

2.4.2. Prawem opcji jest możliwość uzupełniającego zwiększenia dostaw wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia na warunkach zawartej umowy, do wielkości maksymalnych, tj.:

2.4.2.1. zwiększenie o 500,00 ton w stosunku do wielkości wskazanej w punkcie 2 Określenie przedmiotu zamówienia ppkt. 2.1.1. tj. dostawy żwiru, maksymalna łączna ilość zamawianego materiału może wynieść do 2 500,00 ton,

2.4.2.2. zwiększenie o 500,00 ton w stosunku do wielkości wskazanej w punkcie 2 Określenie przedmiotu zamówienia ppkt. 2.2.1. tj. dostawy destruktu betonowego, maksymalna ilość zamawianego materiału może wynieść do 2 500,00 ton,

2.4.3. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od zwiększenia potrzeb Zamawiającego, a w związku z tym od otrzymania/ wydzielenia dodatkowych środków finansowych.

2.4.4. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania częściowego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

2.4.5. Uruchomienie prawa opcji nastąpi po wyczerpaniu ilości materiałów przewidzianych w zamówieniu podstawowym, poprzez zamówienia składane na zasadach przewidzianych w umowie.

#### 2.5. ZAMÓWIENIE UDZIELANE W CZĘŚCIACH:

2.5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. na część I, część II, i/lub obie jednocześnie.

#### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty spełniające warunki:

a. posiadające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli



ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,  
b. posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujące osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
c. znajdujące się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, na potwierdzenie spełniania powyższych warunków należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik **nr 2 do zapytania ofertowego**.

3.2. Wykonawca winien wykazać, że dostarczane kruszywo będzie pochodzić z koncesjonowanego źródła. W tym celu powinien przedłożyć kserokopię posiadanej aktualnej koncesji na wydobywanie kruszywa naturalnego (będącego przedmiotem zamówienia) ze złoża – **dotyczy tylko CZĘŚCI I zamówienia**. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie przedłożonej kopii aktualnej koncesji na wydobycie kopaliny będącej przedmiotem zamówienia.

#### **4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu ofertowym (**zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania**).

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Oferty należy składać:

a. w formie pisemnej, na adres: 17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38, Punkt Obsługi Interesanta, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na Zakup i dostawę kruszyw drogowych na bieżące utrzymanie i naprawy dróg gminnych w Gminie Mielnik w roku 2017r**”

lub

b. w formie elektronicznej na adres e-mail: [gmina@mielnik.com.pl](mailto:gmina@mielnik.com.pl)

lub

c. za pomocą faksu na nr: 85 65 77 121

**do dnia 17.03.2017 r. do godz. 12:00**

5. Odczytanie ofert nastąpi **17.03.2017r.** o godz. **12:15** w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Mielnik.

6. Informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Karol Dobrzaniecki, tel. 85 6565871.

#### **5. Opis kryteriów oraz sposobu dokonywania oceny i wyboru oferty:**

1. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się następującymi kryteriami oceny ofert:

CENA OFERTOWA BRUTTO – 100%, obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród prawidłowo złożonych ofert}}{\text{Cena oferty rozpatrywanej}} \times 100,00 \text{ pkt.}$$

2. W toku oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień dot. złożonej oferty.

3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.

4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

5. Oceny złożonych ofert dokona zespół roboczy powołany przez Wójta Gminy Mielnik do przygotowania i przeprowadzenia postępowania oraz rozliczenia zamówienia publicznego.

6. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek zainteresowanego.

7. Zapytanie ofertowe upublicznione zostanie na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

8. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do podpisania umowy z Zamawiającym.



9. W przypadku nie zawarcia umowy z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną.

**6. Realizacja przedmiotu zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2017r.**
2. Rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie faktur częściowych, wystawianych każdorazowo dla poszczególnych partii zamówienia, na podstawie protokołów odbioru sporządzonych przez przedstawiciela Zamawiającego, podpisanych przez obie strony umowy.
3. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 30 dni od dat ich dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego poniżej kwoty 30 000 euro, w związku z czym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn zm.).
5. W przypadkach uzasadnionych interesem publicznym Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe posiada załączniki:
  - 1) *Wzór oferty,*
  - 2) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
  - 3) *Wzór umowy na CZĘŚĆ I zamówienia,*
  - 4) *Wzór umowy na CZĘŚĆ II zamówienia.*

Wójt Gminy Mielnik

Eugeniusz Wichowski

