

IR.7011.13.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Mielnik
ul. Piaskowa 38
17-307 Mielnik
NIP: 5441438389

zaprasza do składania ofert w zapytaniu ofertowym na: usługi

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

USŁUGA WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ „BUDOWA PRZEPRAWY PROMOWEJ NIEMIRÓW – GNOJNO – ZMIANA LOKALIZACJI ISTNIEJĄCEJ PRZEPRAWY”

Podstawa przeprowadzenia postępowania: Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Mielnik wprowadzony Zarządzeniem nr 31/15 Wójta Gminy Mielnik z dnia 16 kwietnia 2015r.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego zwanej w dalszej części „przedmiotem zamówienia”.

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wykonanie przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego, mapy do celów projektowych oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji, w tym decyzji środowiskowej, decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenia wodnoprawnego oraz decyzji o pozwoleniu na budowę.

1.3. W zakres opracowania wchodzi:

- a) Wykonanie projektu budowlanego – 5 egz.
- b) Wykonanie projektów wykonawczych – 5 egz.
- c) Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu – 3 egz.
- d) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 3 egz.
- e) Wykonanie przedmiaru robót – 3 egz.
- f) Sporządzenie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – 3 egz.
- g) Wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego – 2 egz.
- h) Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
- i) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień.
- j) Karta informacyjna przedsięwzięcia do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia) - 4 egz. wersji papierowej oraz na płycie CD wersja elektroniczna w formacie - *.rtf lub *.doc – 1 egz
- k) Całość dokumentacji winna być złożona u zamawiającego również w wersji elektronicznej w formacie .doc, ath, xls, pdf, dwg,

1.4. Dokumentacja powinna spełniać wymogi:

- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. nr 290)
- b) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn zm),

- c) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462 z późn. zm.),
- d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego, (Dz. U. 2013 r. poz. 1129),
- e) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016 r., poz. 124),
- f) Obowiązujących norm i przepisów techniczno – budowlanych.

1.5. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać:

- a) dokumentację należy wykonać w oparciu o wykonaną we własnym zakresie mapę do celów projektowych, wykonane badania gruntu oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
- b) do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie i uzyskanie materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym: uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzyskanie decyzji środowiskowej oraz sporządzenie operatu i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego (jeśli trzeba).

1.6. W ramach niniejszego zamówienia do Wykonawcy należy również:

- a) wystąpienie w imieniu zamawiającego oraz uzyskanie wszelkich warunków, uzgodnień i decyzji, niezbędnych do wykonania dokumentacji,
- b) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań, których konieczność wyniknie w toku prac projektowych, w tym wykonanie wszelkich niezbędnych analiz i ekspertyz,
- c) wystąpienie w imieniu zamawiającego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- d) udzielanie odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację zadania w oparciu o tę dokumentację oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 3 dni od przekazania pytania Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej potwierdzonej faxem również z potwierdzeniem odbioru otrzymania faxem.
- e) sprawowanie nadzoru autorskiego (w okresie 3 lat od zakończenia zadania) w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- f) jednokrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego przed przystąpieniem do realizacji zadania na podstawie opracowanej dokumentacji,
- g) projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- h) zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, celem uściślenia zakresu prac projektowych.

2. Stan istniejący:

Drogi gruntowe na terenach zalewowych rz. BUG należące do Gminy Mielnik, Gminy Konstantynów oraz Skarbu Państwa.

3. Obiekty do zaprojektowania:

- a) przystanie promowe na lewym i prawym brzegu rz. BUG - pochylnie dostosowane do najazdów promu, przyczółki, polery cumownicze, fundament dostosowany do windy brzegowej liny nośnej,

- b) obsługa komunikacyjna przystani promowych - droga dwukierunkowa dojazdu i wyjazdu, plac oczekiwania na prom szerokości – ok. 6,0 m, planowana kategoria docelowa dróg – D.
- c) rozbudowa i budowa dróg wewnętrznych w Niemirowie: przebudowa ulicy Jana Mamerta Hancewicza w obrębie całej działki nr geod. 519 – jezdnia asfaltowa, ściek przykrawężnikowy, zjazdy na posesje, jednostronny chodnik min. 2,0m po zachodniej stronie pasa drogowego, droga wewnętrzna w obrębie całej dz. nr geod. 1460 – utwardzenie jezdni w postaci płyt ażurowych, jeden monolityczny przepust 2x80 (w zależności od uzgodnień z zarządcą rzeki).
- d) rozbudowa i budowa dróg wewnętrznych w Gnojnie: rozbudowa drogi wewnętrznej działka nr geod. 106/1, jeden monolityczny przepust 2x80, utwardzenie jezdni w postaci płyt ażurowych.

4. Złożenie ofert:

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3. **Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2017 r.**

Jest to termin złożenia kompletu dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę, potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem przekazania dokumentacji.

4.4. Termin ten może ulec zmianie w przypadku:

- przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,
- wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
- konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych,

4.5. Oferty należy składać pisemnie w zamkniętych kopertach oznaczonych „**USŁUGA WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ „BUDOWA PRZEPRAWY PROMOWEJ NIEMIRÓW – GNOJNO – ZMIANA LOKALIZACJI ISTNIEJĄCEJ PRZEPRAWY”**,

w terminie do dnia **21.03.2017 r. do godz. 12.00**

w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik.

4.6. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4.7. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **21.03.2017 r. o godz. 12.15** w Urzędzie Gminy Mielnik, w sali konferencyjnej.

4.8. Otwarcia ofert i sprawdzenia ich kompletności oraz prawidłowości dokonają pracownicy Zamawiającego, odpowiedzialni za realizację zamówienia.

4.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie usługi wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez „zadanie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia”, należy rozumieć wykonanie dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę dróg publicznych;

1.2. dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą 5-letnie doświadczenie zawodowe i aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej i mostowej i wpisaną na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa, a w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia budowlane po dniu 14.02.1995 r. również wpisana do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane.

2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia należy uzupełnić odpowiednie pozycje formularza ofertowego.
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium – cena 100 %. Wykonawca winien w podanej cenie ująć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
4. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się kryterium najniższej ceny ofertowej brutto wskazanej w punkcie 1.1. oferty; niepodlegająca odrzuceniu oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt, oferty z cenami wyższymi zostaną ocenione proporcjonalnie do oferty najniższej.
5. W toku oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień dot. złożonej oferty oraz jej uzupełnienia.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.
7. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
8. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek zainteresowanego.
9. Uprawnieni do kontaktów z oferentami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
 - Tomasz Gorochowicz, tel. 85 6565872, UG Mielnik, pok. Nr 1, faks.: 85 65 77 121,
 - Karol Dobrzaniecki, tel. 85 6565871, UG Mielnik, pok. Nr 6, faks.: 85 65 77 121,
- 9.1. W kontaktach z zamawiającym należy zachować formę pisemną lub za pomocą e-mail (gmina@mielnik.com.pl) lub faksu.
10. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone poprzez umieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej:
http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi_inne/rok2017/rok-2017.html
11. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu zobowiązany będzie do podpisania umowy z Zamawiającym – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
12. W przypadku nie zawarcia umowy z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną.
13. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego poniżej kwoty 30 000 euro, w związku z czym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn zm.).
14. W przypadkach uzasadnionych interesem publicznym Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zapytanie ofertowe zawiera załączniki:

1. Oferta.
2. Wzór umowy.

Kierownik Zamawiającego:

WOJT
inż. Eugeniusz Wichowski