

**UCHWAŁA NR III/14/18
RADY GMINY MIELNIK**

z dnia 12 grudnia 2018 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Mielnik do Lokalnej Organizacji Turystycznej „Lot nad Bugiem”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz.994, 1000, 1349, 1432) w związku z art. 4 ust.1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 563) uchwała co następuje:

§ 1. Gmina Mielnik przystępuje do Stowarzyszenia o nazwie Lokalna Organizacja Turystyczna „LOT nad Bugiem” z siedzibą w Sarnakach, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej do Krajowego Rejestru Sądowego - nr KRS: 0000740161, działając na podstawie statutu załączonego do uchwały.

§ 2. Gminę w Stowarzyszeniu reprezentuje Emilia Śnieżko - pracownik Urzędu Gminy Mielnik realizujący zadania z zakresu spraw społecznych, promocji oraz dziedzictwa kulturowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Artur Gacki

Załącznik do uchwały Nr III/14/18
Rady Gminy Mielnik
z dnia 12 grudnia 2018 r.

Statut Lokalnej Organizacji Turystycznej „LOT nad Bugiem”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Stowarzyszenie nosi nazwę Lokalna Organizacja Turystyczna „LOT nad Bugiem” zwane dalej Stowarzyszeniem. Dopuszcza się także stosowanie skróconej nazwy „LOT nad Bugiem”.

2. Stowarzyszenie jest lokalną organizacją turystyczną.

3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa w szczególności na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 Nr 20 poz. 104 z późn. zm.),
 - b) Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz.U. 1999 Nr 62 poz. 689 z późn. zm.),
 - c) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z późn. zm.),
- oraz
- d) niniejszego Statutu i regulaminów wydanych na jego podstawie.

4. Stowarzyszenie może używać symbolu (logo), odznaki i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

5. Stowarzyszenie zostaje utworzone na czas nieokreślony.

§ 2. 1. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miejscowość Sarnaki.

2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar powiatów nadbużańskich położonych na terenie województwa mazowieckiego, podlaskiego i lubelskiego.

3. Dla potrzeb realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może działać na obszarze całego kraju, a gdy wymaga tego cel statutowy również na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

4. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania.

5. Stowarzyszenie może być członkiem lub założycielem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń, spółek oraz innych podmiotów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków oraz świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Pracownikami Stowarzyszenia mogą być również jego członkowie.

Rozdział 2. Cele i środki działania

§ 3. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1. Kreowanie i upowszechnianie wizerunku terenu obejmującego LOT nad Bugiem, jako regionu atrakcyjnego turystycznie w kraju i za granicą.
- 2. Stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych branży turystycznej z władzami lokalnymi.
- 3. Integracja środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym terenu obejmującego LOT nad Bugiem.
- 4. Zwiększanie liczby turystów odwiedzających teren obejmujący LOT nad Bugiem.
- 5. Wzrost wpływów z turystyki.

6. Poprawa infrastruktury turystycznej na terenie obejmującym LOT nad Bugiem.
7. Stworzenie regionalnego systemu informacji turystycznej oraz włączenie go w krajowe zarządzanie systemem „it”.
8. Inicjowanie tworzenia, wspomaganie i współpraca z lokalnymi grupami formalnymi i nieformalnymi zajmującymi się turystyką.
9. Inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej.
10. Koordynacja działań promocyjnych podejmowanych na terenie obejmującym LOT nad Bugiem.
11. Wdrażanie strategii rozwoju turystyki i ochrona bioróżnorodności na obszarze obejmującym LOT nad Bugiem.
12. Promowanie dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego na obszarze obejmującym LOT nad Bugiem.
13. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, gospodarczych, kulturalnych, naukowych, ekologicznych oraz turystycznych służących rozwojowi regionu.
14. Działalność oświatowa, szkoleniowa i edukacyjna ze szczególnym uwzględnieniem propagowania wiedzy o turystyce i w zakresie nauk o środowisku.
15. Współdziałanie z innymi organizacjami i instytucjami na rzecz ochrony i zachowania naturalnego środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwoju usług turystycznych.

§ 4. Stowarzyszenia realizuje swoje cele poprzez:

1. Współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, Polską Organizacją Turystyczną, regionalnymi i lokalnymi organizacjami turystycznymi oraz podmiotami gospodarczymi, a także organizacjami społecznymi i instytucjami działającymi na rzecz rozwoju turystyki i innymi podmiotami.
2. Tworzenie, koordynowanie i promocję produktów turystycznych oraz marek turystycznych wokół lokalnych atrakcji, walorów przyrodniczych, historycznych i kulturowych.
3. Realizację przedsięwzięć na rzecz przedsiębiorców oraz na rzecz współpracy przedsiębiorców z instytucjami otoczenia biznesu, mediami.
4. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na działalność wspierającą rozwój turystyki.
5. Tworzenie i koordynowanie grup współpracy członków Stowarzyszenia.
6. Realizowanie doradztwa i szkoleń.
7. Popularyzację wiedzy i podnoszenie kwalifikacji członków Stowarzyszenia.
8. Prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie danych i ich analizy.
9. Prowadzenie informacji turystycznej.
10. Prowadzenie działalności wystawienniczej i wydawniczej.
11. Prowadzenie akcji promocyjnych w zakresie turystyki.
12. Dystrybucję materiałów i towarów promujących obszar działania Stowarzyszenia.
13. Prowadzenie współpracy z mediami.
14. Uczestnictwo w imprezach promocyjnych i handlowych, w tym giełdach i targach krajowych i zagranicznych.
15. Organizowanie wizyt studyjnych.
16. Organizowanie konkursów i programów o tematyce turystycznej.
17. Opracowywanie kalendarzy imprez turystycznych, kulturalnych, sportowych i gospodarczych.
18. Organizowanie i prowadzenie dla członków Stowarzyszenia systemu usług w zakresie doradztwa prawnego, ekonomicznego, technicznego i organizacyjnego.
19. Organizowanie akcji, imprez, zbiórek o charakterze lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym zmierzających do pozyskania środków materialnych przeznaczonych na działalność statutową.

20. Występowanie do organów władzy i administracji publicznej oraz do instytucji i organizacji zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia z postulatami, wnioskami, zapytaniami i opiniami dotyczącymi spraw związanych z sektorem turystycznym regionu.

21. Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

§ 5. 1. Działalność statutowa Stowarzyszenia może być prowadzona, jako działalność odpłatna lub nieodpłatna w zakresie określonym w § 4 Statutu, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach.

3. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia obejmuje zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):

a) sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.78.Z)

b) działalność organizatorów turystyki (79.12.Z)

c) wydawanie książek (22.11. Z)

d) wydawanie gazet (22.12. Z),

e) wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych (22.13. Z),

f) działalność wydawnicza pozostała (22.15.Z),

g) działalność poligraficzna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana (22.22.Z)

h) działalność organizatorów turystyki (63.30.A),

i) działalność pośredników turystycznych (63.30.B),

j) działalność agentów turystycznych (63.30.C),

k) działalność turystyczna pozostała (63.30.D),

l) badanie rynku i opinii publicznej (74.13.Z),

m) reklama (74.40.Z),

n) działalność fotograficzna (74.81.Z),

o) działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi (74.85.Z),

p) działalność związana z organizacją targów i wystaw (74.87.A),

q) działalność komercyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana (74.87. B),

r) kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania (75.13.Z),

s) działalność związana ze sportem, pozostała (92.62.Z),

t) działalność rekreacyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana (92.72.Z),

u) hotele (55.10.Z),

v) obiekty noclegowe turystyki i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, pozostałe (55.2),

w) restauracje (55.30.A).

4. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony na inne cele.

Rozdział 3.

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 6. 1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

a) członków zwyczajnych

b) członków wspierających

c) członków honorowych

§ 7. 1. Członkiem zwyczajnym mogą zostać osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, przedsiębiorcy, oraz inne osoby prawne, które akceptują cele statutowe Stowarzyszenia i które złożą deklarację członkowską na piśmie lub stosowną uchwałę podmiotu prawnego oraz zostaną zarekomendowane przez dwóch członków zwyczajnych.

2. Wpisanie na listę członków i skreślenie z niej następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich przedstawicieli, o których pisemnie powiadamiają Zarząd Stowarzyszenia. Każdego członka reprezentuje jeden przedstawiciel.

4. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia: zwyczajnymi, wspierającymi i honorowymi, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.

5. Osoba prawna, niemająca siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, może być członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 8. 1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna i prawna, która uznaje Statut i zasady programowe Stowarzyszenia oraz zadeklarowała pomoc merytoryczną, rzeczową lub finansową na rzecz Stowarzyszenia.

2. Osoby fizyczne i prawne mogą zostać członkami wspierającymi poprzez złożenie wniosku lub stosownej uchwały podmiotu prawnego i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia, który podejmuje w tej sprawie uchwałę nie później niż w ciągu trzech miesięcy.

3. Osoba prawna będąca członkiem wspierającym bierze udział w działalności Stowarzyszenia poprzez swego przedstawiciela, o którym pisemnie powiadamia Zarząd Stowarzyszenia.

§ 9. 1. Członkiem honorowym może być osoba prawna lub osoba fizyczna, szczególnie zasłużona dla rozwoju turystyki, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.

2. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Walne Zebranie Członków na wniosek pięciu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

3. Członkowie honorowi mogą być zapraszani do uczestniczenia w pracach organów Stowarzyszenia, komisjach lub innych ciałach doradczych i opiniodawczych powoływanych przez Stowarzyszenie, z prawem wyrażania opinii.

4. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 10. 1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

- a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- b) uczestniczyć w jego bieżących pracach oraz zgłaszać pomysły i wnioski zmierzające do lepszego i pełniejszego wprowadzania w życie założeń statutowych,
- c) zgłaszać wnioski do działalności Stowarzyszenia,
- d) korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
- e) uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- f) uczestniczyć w pracach Walnego Zebrania Członków,
- g) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- h) obrony swoich uzasadnionych interesów przez Stowarzyszenie,
- i) używać symbolu i odznak Stowarzyszenia.

2. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

§ 11. 1. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- a) brać udział w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów,
- b) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków,
- c) przestrzegać Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- d) poprzez swoją działalność, podtrzymywać i umacniać pozytywny wizerunek Stowarzyszenia,
- e) opłacać regularnie składki członkowskie.

2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 12. 1. Składki członkowskie są przeznaczone na realizację zadań statutowych i nie podlegają zwrotowi.

2. Wysokość składek członkowskich ustala Walne Zebranie Członków.

§ 13. Zabrania się członkom Stowarzyszenia:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi";

2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji;

4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 14. 1. Ustanie członkostwa następuje w przypadkach:

- 1) dobrowolnego wystąpienia członka, zgłoszonego w formie pisemnej Zarządowi Stowarzyszenia lub przedstawienia stosownej uchwały podmiotu prawnego;
- 2) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu w przypadku osoby fizycznej;
- 3) śmierci osoby fizycznej;
- 4) likwidacji osoby prawnej;
- 5) wykluczenia na mocy uchwały Zarządu w przypadku:
 - a. działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - b. nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy, po uprzednim pisemnym upomnieniu członka,
 - c. łamania Statutu i nieprzestrzegania uchwał,
 - d. ustawicznego braku udziału w działalności Stowarzyszenia tj. nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków.

2. O posiedzeniu Zarządu, którego przedmiotem będzie skreślenie z listy członków Zarząd zawiadamia zainteresowanego z 7-dniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

3. Od Uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia zainteresowanego przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział 4. Władze Stowarzyszenia

§ 15. 1. Organami Stowarzyszenia są:

a) Walne Zebranie Członków

b) Zarząd

c) Komisja Rewizyjna

2. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie Członków.

3. Członkostwo w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek rezygnacji, jego odwołania lub śmierci.

4. W razie, gdy skład organów Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż 1/3 składu organu.

5. Kadencja wszystkich wybieralnych organów Stowarzyszenia trwa 4 lata.

§ 16. Walne Zebranie Członków

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:

a) członkowie zwyczajni Stowarzyszenia z głosem decyzyjnym,

b) członkowie honorowi, członkowie wspierający i zaproszeni goście z głosem doradczym.

3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

4. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku, jako sprawozdawcze, i co cztery lata, jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

5. Walne Zebranie Członków jest prawomocne:

a) jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa członków zwyczajnych w pierwszym terminie,

b) bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie, ogłoszonym min. 30 minut.

6. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący.

7. Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany jest każdorazowo w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych członków spośród członków Stowarzyszenia.

8. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez Walne Zebranie Regulaminu Obrad.

9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

a) z własnej inicjatywy,

b) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,

c) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

10. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

11. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem punktu 12. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia ma 1 głos. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

12. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru i odwołania członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji, o których mowa w § 2 ust. 4 wymagają bezwzględnej większości głosów.

13. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:

a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,

b) uchwalanie zmian Statutu,

c) wybór i odwoływanie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,

d) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,

- e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- f) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- g) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- i) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- j) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 17. Zarząd

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, oraz do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz.

2. Zarząd składa się z 5-9 osób: prezesa, wiceprezesa i członków Zarządu.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes, wiceprezes lub dwóch członków Zarządu.

4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. Przy równej liczbie głosów decydujący jest głos prezesa, a w przypadku nieobecności głos wiceprezesa.

5. Do kompetencji Zarządu należy:

- a) realizacja celów Stowarzyszenia,
- b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- c) prowadzenie i administrowanie Biura Stowarzyszenia,
- d) zarządzanie pracą pracowników Biura Stowarzyszenia, w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- e) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- f) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- g) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- h) powoływanie stałych i doraźnych komisji oraz tworzenie w ramach majątku Stowarzyszenia funduszy dla określonych zadań,
- i) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
- j) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- k) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
- l) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- m) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- n) uchwalanie regulaminów i innych przepisów wewnętrznych normujących działalność Stowarzyszenia, z wyłączeniem regulaminu Komisji Rewizyjnej.

6. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:

- a) upływu kadencji,
- b) śmierci,
- c) rezygnacji złożonej Zarządowi na piśmie,
- d) decyzji Walnego Zebrania Członków.

7. Zarząd składa sprawozdanie ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 18. Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym jednego przewodniczącego i dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola działalności Stowarzyszenia pod kątem zgodności ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania oraz przepisami prawa,
- b) kontrolowanie działalności finansowej Stowarzyszenia pod kątem zgodności z przepisami prawa, zasadami finansowo-gospodarczymi Stowarzyszenia, a także celowości, gospodarności i rzetelności,
- c) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- d) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień,
- e) opiniowanie sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Zarządu,
- f) przedstawianie Zarządowi informacji o wynikach kontroli, wraz z uwagami, wnioskami oraz zaleceniami pokontrolnymi,
- g) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
- h) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

6. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy w Stowarzyszeniu.

7. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:

- a) pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu,
- b) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 19. 1. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu.

2. Komisja Rewizyjna występuje na Walnym Zebraniu Członków sprawozdawczo-wyborczym z wnioskiem o absolutorium dla ustępującego Zarządu.

3. Nie uzyskanie absolutorium przez członków Zarządu wyłącza ich z kandydowania do władz Stowarzyszenia w najbliższej kadencji.

4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę i zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.

5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 20. W umowach między Stowarzyszeniem a członkami Zarządu oraz w sporach z nimi, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej.

§ 21. 1. Członkowie Walnego Zebrania Członków oraz Komisji Rewizyjnej pełnią swoją funkcję nieodpłatnie, a koszty ich uczestnictwa w tych pracach pokrywa Stowarzyszenie na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

2. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją na zasadach określonych w regulaminie uchwalanym przez Walne Zgromadzenie Członków, a przy zatrudnieniu nie obowiązuje procedura konkursowa.

Rozdział 5. Majątek Stowarzyszenia

§ 22. 1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

2. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:

- a) składki członkowskie,

- b) dotacje, subwencje, granty,
- c) udziały, lokaty,
- d) darowizny, zapisy i spadki,
- e) dochody z działalności gospodarczej,
- f) dochody z działalności statutowej,
- g) wpływy z ofiarności publicznej
- h) aktywa.

3. Stowarzyszenie, z zachowaniem obowiązujących przepisów, może przyjmować darowizny, spadki i zapisy oraz korzystać z ofiarności publicznej.

4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 23. 1. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa.

2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis co najmniej jednego członka Zarządu.

3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku ruchomego podejmowane są przez Zarząd w zakresie posiadanych środków i stanu posiadania.

4. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku nieruchomego podejmowane są przez Zarząd Stowarzyszenia po uzyskaniu zgody Walnego Zebrania Członków.

5. Górną granicę wysokości zobowiązań, które może zaciągać Zarząd określa Walne Zebranie Członków.

Rozdział 6. Jednostki terenowe - Oddziały

§ 24. 1. Stowarzyszenie może powoływać terenowe jednostki organizacyjne – Oddziały.

2. Oddziały Stowarzyszenia posiadają osobowość prawną.

3. Członkowie Oddziału uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia za pośrednictwem wybranych delegatów Oddziału. Szczegółowe zasady zawarte są w regulaminie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

4. Oddział prowadzi działalność na podstawie Statutu Stowarzyszenia. Oddział może przyjąć regulamin określający szczegółową jego organizację oraz sposób działania.

§ 25. Zasady tworzenia Oddziału

1. Oddział terenowy może zostać powołany na wniosek Komitetu Założycielskiego Oddziału powołanego przez Zebranie Założycielskie Oddziału liczące nie mniej niż 7 członków zwyczajnych Stowarzyszenia działających na danym terenie.

2. Uchwałę o utworzeniu Oddziału podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

3. Oddział uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność po uzyskaniu wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 26. Struktura organizacyjna Oddziału

1. Władze Oddziału to:

- a) Walne Zebranie Członków Oddziału,
- b) Zarząd Oddziału,
- c) Komisja Rewizyjna Oddziału.

2. Zarząd Oddziału i Komisja Rewizyjna Oddziału wybierane są przez Walne Zebranie Członków Oddziału.

3. Członkostwo w Zarządzie Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału ustaje na skutek rezygnacji, odwołania lub śmierci.

4. W razie, gdy skład organów Oddziału Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż 1/3 składu organu.

5. Uchwały wszystkich władz Oddziału Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba, że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.

§ 27. Walne Zebranie Członków Oddziału

1. Najwyższą władzą Oddziału Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Oddziału. Może być ono zwyczajne bądź nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebrania zwołuje Zarząd Oddziału co najmniej raz w roku jako sprawozdawcze i co 4 lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.

3. Walne Zebranie Członków Oddziału jest prawomocne:

- a) jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa członków zwyczajnych w pierwszym terminie,
- b) bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie Komisji Rewizyjnej Oddziału,
- c) na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Oddziału Stowarzyszenia

5. Kompetencje Walnego Zebrania Członków Oddziału to w szczególności:

- a) uchwalanie głównych kierunków działalności Oddziału,
- b) wybieranie delegatów Oddziału na Walne Zebranie Stowarzyszenia,
- c) wybieranie i odwoływanie władz Oddziału,
- d) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
- e) zabieranie głosu w sprawach ważnych dla całego Stowarzyszenia,
- f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Oddziału,
- g) podejmowanie uchwał w sprawach rozwiązania się Oddziału Stowarzyszenia.

§ 28. Zarząd Oddziału Stowarzyszenia

1. Zarząd Oddziału składa się z 3 do 5 członków, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera się prezesa i wiceprezesa.

2. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

3. Kompetencje Zarządu Oddziału to:

- a) kierowanie bieżącą pracą Oddziału Stowarzyszenia,
- b) realizacja uchwał Walnego Zebrania Oddziału i Walnego Zebrania Stowarzyszenia,
- c) sprawowanie zarządu nad majątkiem Oddziału Stowarzyszenia,
- d) zwoływanie Walnego Zebrania Oddziału,
- e) przyjmowanie i wykluczanie członków Oddziału Stowarzyszenia,
- f) reprezentowanie Oddziału Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- g) zgłaszanie informacji o zmianie władz Oddziału do Zarządu Stowarzyszenia.

§ 29. Komisja Rewizyjna Oddziału

1. Komisja Rewizyjna Oddziału jest niezależnym od Zarządu Oddziału organem Oddziału powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 2 osób, w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu Komisji.

3. Kompetencje Komisji Rewizyjnej to:

- a) kontrola całokształtu działalności Oddziału Stowarzyszenia,
- b) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
- c) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków Oddziału wraz z oceną działalności Oddziału Stowarzyszenia i Zarządu Oddziału,
- d) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków Oddziału o udzielanie absolutorium Zarządowi Oddziału,
- e) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu Oddziału w razie jego bezczynności,
- f) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału,
- g) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o rozwiązanie Oddziału Stowarzyszenia.

§ 30. Zasady rozwiązania i likwidacji Oddziału

1. Uchwałę o rozwiązaniu Oddziału Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków Oddziału kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Decyzję o rozwiązaniu Oddziału Stowarzyszenia może podjąć także Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia kwalifikowaną większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, lub Komisji Rewizyjnej Oddziału, po stwierdzeniu nieprawidłowości w działaniach Oddziału Stowarzyszenia.

2. W przypadku rozwiązania Oddziału przeprowadza się jego likwidację. Zarząd Stowarzyszenia wyznacza w tym celu osobę Likwidatora. Likwidatorem Oddziału może być członek jego Zarządu.

3. Obowiązkiem Likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji Oddziału zgodnie z obowiązującym prawem, w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Oddziału przed nieuzasadnionym uszczupleniem.

4. Majątek pozostały po likwidacji pozostaje majątkiem Stowarzyszenia.

5. Z chwilą wykreślenia Oddziału z Krajowego Rejestru Sądowego traci on osobowość prawną, a Stowarzyszenie wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Oddziału.

§ 31. Pozostałe postanowienia dotyczące Oddziału

1. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie przez Oddział działań niezgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia, lub takich, które zdaniem Zarządu Stowarzyszenia mogą zaszkodzić wizerunkowi Stowarzyszenia.

2. Za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją, dopuszcza się otrzymywanie wynagrodzenia przez członków Zarządu Oddziału, a przy zatrudnieniu nie obowiązuje procedura konkursowa.

3. W umowach między Oddziałem Stowarzyszenia a członkami Zarządu Oddziału oraz w sporach z nimi, Oddział Stowarzyszenia reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Oddziału wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej Oddziału.

4. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych Oddziału Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków Zarządu Oddziału w tym prezesa lub wiceprezesa.

5. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis co najmniej jednego członka Zarządu Oddziału.

6. Majątek Oddziału Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

7. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku ruchomego podejmowane są przez Zarząd Oddziału w zakresie posiadanych środków i stanu posiadania.

8. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku nieruchomościowego podejmowane są przez Zarząd Oddziału po uzyskaniu zgody Walnego Zebrania Członków Oddziału.

9. Górną granicę wysokości zobowiązań, które może zaciągać Zarząd Oddziału określa Walne Zebranie Członków Oddziału.

10. W sprawach nieuregulowanych odrębnie, w tym dotyczących członkostwa, władz, majątku, zasad likwidacji Oddziału, stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące Stowarzyszenia oraz obowiązujące przepisy prawa, w tym zwłaszcza ustawy wskazane w § 1 ust. 3 Statutu.

Rozdział 7.

Zmiana Statutu i rozwiązywanie Stowarzyszenia

§ 32. 1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych prawem.

2. Uchwałę w sprawie zmiany nazwy, Statutu lub rozwiązania się Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów.

3. W przypadku rozwiązania się Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną i podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku na cele społeczne zbliżone do prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 33. 1. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia Sądu Rejestrowego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz Kodeksu Cywilnego.

.....

(miejscowość, data)

Podpisy członków Zarządu:

Mariusz Stawiecki.....

Justyna Paluch.....

Anna Tarkowska.....

Agnieszka Wojtkowska.....

Waldemar Bielak.....

Anna Sekielska.....

Emilia Śnieżko.....

Anna Szpura.....

Michał Michaluk.....