

Wersja poprawiona z dnia 25.10.2013

Zamawiający: Gmina Mielnik

Nr postępowania: ZP-O.271.13.2.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

Dostawa zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem oraz świadczenie usługi dostępu do Internetu dla beneficjentów projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Mielnik”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa 8-Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

Wspólny słownik zamówień: CPV

Dla zadania nr 1:

- ▲ 30.21.30.00–5 Komputery osobiste,
- ▲ 30.23.13.00–0 Monitory ekranowe,
- ▲ 48.00.00.00–8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
- ▲ 48.62.00.00–0 Systemy operacyjne,
- ▲ 48.76.10.00–0 Pakiety oprogramowania antywirusowego.

Dla zadania nr 2:

- ▲ 72.31.80.00-7 Usługi przesyłu danych,
- ▲ 72.40.00.00-4 Usługi internetowe,
- ▲ 51.30.00.00-5 Usługi instalowania urządzeń komunikacyjnych,
- ▲ 32.42.00.00-3 Urządzenia sieciowe.

Zamawiający:

Gmina Mielnik

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik

tel. 85 657 58 61, fax: 85 65 77 121

e-mail: gmina@mielnik.com.pl

www.mielnik.com.pl

Zatwierdził:

.....
Data:

Mielnik, październik 2013r.

I. Dane Zamawiającego

Gmina Mielnik
ul. Piaskowa 38
17-307 Mielnik
NIP 544-14-38-389
nr telefonu (85)656 58 61, nr faksu (85)65 77 121
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.mielnik.com.pl
Adres e-mail: gmina@mielnik.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. Zm. – dalej Pzp) poniżej kwot wynikających z art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieuszkodzonych, nieużywanych, nieregenerowanych, nieobciążonych prawami osób lub podmiotów trzecich, zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem oraz świadczenie usługi dostępu do Internetu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 1a i 1b do SIWZ.
3. Niniejsze zamówienie zostało podzielone na 2 zadania (części):
 - a) **Zadanie pierwsze (część pierwsza)**: obejmuje dostawę zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem;
 - b) **Zadanie drugie (część druga)**: obejmuje usługę zainstalowania zestawów komputerowych, doprowadzenia, uruchomienia dostępu do Internetu (Etap 1) i świadczenie usługi stałego dostępu do Internetu **przez okres do 30.06.2015 r. (Etap 2)**.
4. W zakresie zadania pierwszego:
 - a) Dostawa obejmuje **85 komputerów (komputery stacjonarne)** dla Beneficjentów Ostatecznych Projektu, oraz **75 komputerów (notebooki)** dla jednostek podległych Zamawiającego.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wraz z komputerami licencje zainstalowanego oprogramowania, dokumentację użytkową i inne dokumenty niezbędne do użytkowania sprzętu, takie jak: instrukcja obsługi, instrukcja konserwacji itp. (dopuszcza się dostarczenie dokumentacji na nośnikach elektronicznych), opisujące w języku polskim funkcje i sposób używania i eksploatacji komputerów.
 - c) Wykonawca dostarczy komputery do maksymalnie 4 lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, na terenie gminy Mielnik.
 - d) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1a do SIWZ.
5. W zakresie zadania drugiego:
 - a) Wykonawca dostarczy, zainstaluje i uruchomi zestawy komputerowe powierzone przez Zamawiającego w 85 gospodarstwach domowych z terenu gminy Mielnik będących Beneficjentami Ostatecznymi projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Mielnik” – Etap 1;
 - b) Wykonawca uruchomi łącze internetowe / dostęp do Internetu na ww. zestawach komputerowych;
 - c) Wykonawca będzie świadczył na ww. łączu **przez okres do 30.06.2015 r.** dla 85 gospodarstw domowych Beneficjentów Ostatecznych – Etap 2 – z zaznaczeniem że świadczenie usługi winno nastąpić niezwłocznie po zainstalowaniu i rozruchu urządzeń.
 - d) Wymagana jest dostawa urządzeń (lub zestawu urządzeń) zapewniających podłączenie komputera do Internetu dla 85 gospodarstw domowych i ich instalacja, konfiguracja, a także uruchomienie w

- ww. gospodarstwach.
- e) Wykonawca dostarczy wszelkie urządzenia potrzebne do skonfigurowania połączeń: urządzenie dostępowe, okablowane oraz jeśli to będzie wymagane, maszty i elementy umocowania anten (w przypadku wykorzystania technologii bezprzewodowych)
- f) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1b do SIWZ.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej siwz wskazane zostały normy ISO 9001 i ISO 14001 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym:
- a) dla normy ISO 9001 są to:
- ⤴ prowadzenie nadzoru nad dokumentacją i zapisami,
 - ⤴ zaangażowanie kierownictwa w budowanie systemu zarządzania jakością,
 - ⤴ usystematyzowanie zarządzania zasobami,
 - ⤴ ustanowienie procesów realizacji wyrobu,
 - ⤴ dokonywanie systematycznych pomiarów (zadowolenia klienta, wyrobów, procesów);
- b) dla normy ISO 14001 są to:
- ⤴ ustanowienie, wdrożenie i utrzymywanie systemu zarządzania środowiskowego,
 - ⤴ postępowanie zgodnie z ustaloną przez siebie polityką środowiskową,
 - ⤴ wykazanie zgodności z normą poprzez samoocenę i własną deklarację oraz poprzez potwierdzenie przez strony trzecie – w tym przez akredytowane jednostki certyfikujące w procesie certyfikacji.
8. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe lub patenty Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania sprzętu i usług o nie gorszych parametrach technicznych i konfiguracjach.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
10. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:
- a) Dla zadania nr 1:
- ⤴ 30.21.30.00–5 Komputery osobiste,
 - ⤴ 30.23.13.00–0 Monitory ekranowe,
 - ⤴ 48.00.00.00–8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
 - ⤴ 48.62.00.00–0 Systemy operacyjne,
 - ⤴ 48.76.10.00–0 Pakiety oprogramowania antywirusowego.
- b) Dla zadania nr 2:
- ⤴ 72.31.80.00-7 Usługi przesyłu danych,
 - ⤴ 72.40.00.00-4 Usługi internetowe,
 - ⤴ 51.30.00.00-5 Usługi instalowania urządzeń komunikacyjnych,
 - ⤴ 32.42.00.00-3 Urządzenia sieciowe.

IV. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Wykonawca może złożyć oferty częściowe na obydwa zadania, albo ofertę tylko na jedno z zadań.

V. Termin wykonania zamówienia

1. W zakresie zadania nr 1 termin całkowitego wykonania umowy ustala się na **30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

2. W zakresie zadania nr 2 ustala się następujące terminy:

a) Realizacja I etapu zamówienia, obejmującego zainstalowanie zestawów komputerowych oraz

ich rozruch, uruchomienie usługi dostępu do Internetu, nastąpi **w terminie do 44 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;**

- b) Realizacja II etapu zamówienia, obejmującego świadczenie usługi dostępu do Internetu, nastąpi do daty 30.06.2015 r.

VI. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.
3. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

VII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

X. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

XI. Zamawiający nie określa w opisie zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
 - a) Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) Dla zadania nr 2 Wykonawca musi być wpisany do Rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.** Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku wykonawca musi wykazać się:
 - a) należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia obejmującego dostawę min. 100 sztuk komputerów w ramach jednego zamówienia (dotyczy zadania nr 1).
 - b) należytych wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi (umowy) polegającej na dostarczeniu/dostarczaniu i świadczeniu usługi dostępu do sieci internetowej w ilości nie mniejszej niż 50 punktów (adresów) łącznie (dotyczy zadania nr 2).

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku wykonawcy wykażą się:

- a) informacją z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę co najmniej 250 000,00 zł (dotyczy zadania nr 1),
- b) opłaconą polisą, a w przypadku jej braku – innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (dotyczy zadania nr 2).

Wartości pieniężne wskazane w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, powyższe warunki powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca, kilku Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie (warunki oceniane będą łącznie).
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu [w formie oryginału] – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz;
 - b) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, wydawane na podstawie art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171, poz.1800 z późn. zm.) oraz art. 64 i nast. ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej(Dz. U. z 2010 r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) (w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) - dla zadania nr 2.
 - c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dokumenty



- potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw lub usług - wzór formularza stanowi załącznik nr 6a i 6b do SIWZ;
- d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dotyczy zadania nr 1);
 - e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (dotyczy zadania nr 2);
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego do oferty należy dołączyć:
- a) Opis oferowanego sprzętu, który musi zawierać numer katalogowy (o ile posiada) i jego specyfikację techniczną - opis ten i ewentualne załączone do niego dokumenty muszą potwierdzać jednoznacznie, że zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia spełnia minimalne wymagania, które określone zostały przez zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1a do SIWZ (dotyczy zadania nr 1),
 - b) Wszelkie certyfikaty, świadectwa, gwarancje i inne dokumenty dotyczące oferowanego sprzętu i oprogramowania, jeśli tak postanowiono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1a do SIWZ (dotyczy zadania nr 1).
4. Dokumenty w przypadku składania oferty przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony(e) nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty podmiotu trzeciego.
- a) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.
 - b) Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wykonawca składa informację na temat podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (w formie oryginału) według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub faxem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane w sposób wskazany w punkcie pierwszym uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem określonego terminu.
3. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień do treści SIWZ niezwłocznie zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 ustawy PZP.
4. Osoby upoważnione do kontaktów: Agnieszka Koc, Samodzielne Stanowisko ds. pozyskiwania środków zewnętrznych, zamówień publicznych i oświaty w Urzędzie Gminy Mielnik (tematyka formalna) oraz Artur Jaworski, inspektor ds. informatyki w Urzędzie Gminy Mielnik (tematyka dotycząca techniki i technologii, sprawy sprzętowe)

XV. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium:
 - a. w wysokości 10 000,00 PLN – dotyczy zadania nr 1.
 - b. w wysokości 2 500,00 PLN – dotyczy zadania nr 2.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
4. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

XVI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:
 - a) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
 - b) wszystkie załączniki i przedkładane dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski,
 - c) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
 - d) wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
 - e) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub innym właściwym umocowaniem prawnym,

które należy dołączyć do oferty,

- f) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji:
- Wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ (wg wzoru);
 - Wypełniony formularz cenowy - Załączniki nr 3a i/lub nr 3b do SIWZ (wg wzoru);
 - Dokumenty wskazane w rozdziale XIII SIWZ;
- g) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- h) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- i) wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- j) wymagane dokumenty powinny być ułożone w kolejności określonej w SIWZ. Ofertę należy oprawić w sposób uniemożliwiający dekompletację,
- k) ofertę wraz z załącznikami należy wypełnić w sposób czytelny. Dokumenty, o których mowa powinny zostać podpisane i opieczetowane przez osobę uprawnioną / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy załączyć pełnomocnictwo,
- l) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

2. Oferta wspólna:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- b) W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo, o którym mowa należy dołączyć do oferty w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podlegają przepisom ustawy i postanowieniom SIWZ dotyczącym Wykonawcy.

3. Sposób składania ofert

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznaczonej w sposób następujący:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES

GMINA MIELNIK
UL. PIASKOWA 38
17-307 MIELNIK

Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem oraz świadczenie usługi dostępu do Internetu dla beneficjentów projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Mielnik”

Nie otwierać przed: NALEŻY WSTAWIĆ DATĘ I GODZINĘ Z PUNKTU XVIII PPKT 3. NINIEJSZEJ SIWZ

XVIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać w Urzędzie Gminy Mielnik w sekretariacie w **terminie do dnia 04.11.2013 do godziny 11.00**

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
3. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Gminy Mielnik w Sali konferencyjnej w dniu **04.11.2013** godz. 11.15.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena oferty musi być podana w PLN.
- 2) Podstawą ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia i wszystkie opisane w nim elementy wchodzi w skład zamówienia podstawowego.
- 3) Cena ofertowa będzie dla Wykonawcy wiążąca.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek w treści oferty lub zażądać uzupełnień, zgodnie z przepisami ustawy oraz aktów wykonawczych.
- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium: Cena - 100%
Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:
W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
Ocena oferty za kryterium „CENA” - „C”
w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2013 r. poz. 907).

oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.
wartość punktowa badanej oferty „C”
$$C = (\text{cena najniższa spośród badanych ofert} \times 100) / (\text{cena badanej oferty})$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 4) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców do założenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 ustawy PZP zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.
3. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki

unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Do SIWZ dołączone zostały wzory Umów stanowiące załączniki nr 7a i 7b.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty na warunkach określonych w postanowieniach załączonych do SIWZ.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty (brutto).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady stanowić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w ust. 8, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w toku przedmiotowego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w PLN.

XXVI. Koszty udziału w postępowaniu

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Załączniki

- 1a. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - dla zadania nr 1
- 1b. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - dla zadania nr 2
2. Formularz oferty
- 3a. Formularz cenowy dla zadania nr 1
- 3b. Formularz cenowy dla zadania nr 2
4. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
- 6a. Wzór wykazu wykonanych zamówień dla dostaw - dla zadania nr 1
- 6b. Wzór wykazu wykonanych zamówień dla usług - dla zadania nr 2
- 7a. Projekt umowy dla zadania nr 1
- 7b. Projekt umowy dla zadania nr 2
8. Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
9. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia