

## ROZEEZNANIE CENOWE

*Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania cenowego, na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Mielnik ustalonego Zarządzeniem Wójta Gminy Mielnik nr 31/15 z dnia 16 kwietnia 2015r. zmienionego Zarządzeniem Wójta Gminy Mielnik nr 75/16 z dnia 5 stycznia 2016r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Mielnik. Tryb udzielenia zamówienia został obrany w związku z wartością zamówienia poniżej kwoty wskazanej w art 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)*

### **ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Mielnik

ul. Piaskowa 38

17-307 Mielnik

NIP: 5441438389

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym:

### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ BUDOWY  
GARAŻU OSP W TOKARACH**

### **2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

#### **2.1. Zakres zamówienia obejmuje:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę, ogłoszenie przetargu i wykonanie garażu dla OSP Tokary.

#### **2.2. W zakres zamówienia wchodzi:**

- 1) ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 2) uzyskanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i elektrycznej;
- 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów (teren nie jest objęty ochroną konserwatora zabytków, nie znajduje się na obszarach chronionych przyrodniczo, objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego);
- 4) opracowanie kompletnego projektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. nr 290), we wszystkich branżach wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami niezbędnymi dla uzyskania pozwolenia na budowę o których mowa w art. 30 ust. 2 i art. 33 ust. 2 pkt. 1 oraz ust. 4 pkt. 5 ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. pozytywnej opinii Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej; Projekt budowlany należy uzgodnić branżowo z zainteresowanymi stronami. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wnioski i zalecenia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (o ile wystąpi) oraz ustaleń planu zagospodarowania przestrzennego;
- 5) przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę wraz z załącznikami;
- 6) opracowanie projektów wykonawczych w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 31 ust. 4 ustawy;
- 7) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 8) opracowanie przedmiaru robót i kosztorysów inwestorskich;

Niniejsze rozeznanie cenowe zostaje zamieszczone na stronie:

[http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi\\_inne/zapytania\\_cenowe\\_2016.htm](http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi_inne/zapytania_cenowe_2016.htm) / w dniu 12.07.2016 r. oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38.



- 9) sprawowanie nadzoru autorskiego na etapie budowy;
- 10) dokumentację należy przygotować w następującej liczbie egzemplarzy:
  - a. 4 egz. budowlanego,
  - b. 4 egz. wykonawczego,
  - c. 2 egz. kosztorysu z przedmiarem,
  - d. 2 egz. STWIOR,
  - e. 1 egz. kompletnej dokumentacji w wersji elektronicznej, w tym kosztorys i przedmiar w wersji edytowalnej
- 11) Wykonawca odpowiada za wady ukryte dokumentacji projektowej również po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. W sytuacji takiej, Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezbędnych korekt i poprawek w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia przekazania wezwania do poprawek lub korekt.

### 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – wykonawca winien:

- 3.1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3.2. posiadać wiedzę i doświadczenie: Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał należycie zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej zakończonego uzyskaniem pozwolenia na budowę – na dowód wykonawca winien przedłożyć stosowne oświadczenie, ze wskazaniem podmiotu, na rzecz którego zadanie to było wykonywane oraz daty realizacji (oświadczenie zawarto w treści wzory oferty),
- 3.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wykaz osób należy uzupełnić w treści oferty), tj.:
  - 1) co najmniej jedną osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno - budowlanej** (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);
  - 2) co najmniej jedną osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
  - 3) co najmniej jedną osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- 3.4. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### 5. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium – cena 100 %. Wykonawca winien w podanej cenie ująć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

### 6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: 15 grudnia 2016 r.

### 7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 7.1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem do niniejszego rozeznania).



7.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

7.3. Oferty należy składać:

a) **w formie pisemnej**, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ BUDOWY GARAŻU  
OSP W TOKARACH” nie otwierać przed 20.07.2016 r. do godz. 12:00

- ofertę należy złożyć na adres Zamawiającego w Punkcie Obsługi Interesanta  
lub

b) **w formie elektronicznej** na adres e-mail: [gmina@mielnik.com.pl](mailto:gmina@mielnik.com.pl)

(Ofertę wraz z załącznikami należy wydrukować, wypełnić, podpisać i zeskanować, a zeskanowane pliki przesłać na adres: [gmina@mielnik.com.pl](mailto:gmina@mielnik.com.pl))

**do dnia 20.07.2016 r. do godz. 12:00**

7.4. **OTWARCIE OFERT NASTĄPI 20.07.2016 R. O GODZ. 12:15 W URZĘDZIE GMINY  
MIELNIK.**

7.5. Informacji dotyczących opisu przedmiotu zamówienia udziela: Tomasz Gorochowicz,  
tel. 856565872;

Informacji dotyczących spraw formalnych związanych z przeprowadzeniem postępowania o  
udzielenie zamówienia udziela: Ewa Klimaszewska, tel. 85 656 58 68.

**8. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY I WYBORU  
OFERTY:**

8.1. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający dokona oceny  
ważnych ofert kierując się kryterium najniższej ceny ofertowej brutto wskazanej w punkcie 1.1.  
oferty; niepodlegająca odrzuceniu oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt, oferty z cenami  
wyższymi zostaną ocenione proporcjonalnie do oferty najniższej.

8.2. W toku oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień  
dot. złożonej oferty oraz jej uzupełnienia.

8.3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta  
musi być kompletna i jednoznaczna.

8.4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać wobec Zamawiającego  
żadnych roszczeń.

8.5. Oceny złożonych ofert dokona pracownik odpowiedzialny za przeprowadzenie rozeznania  
cenowego.

8.6. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwarciu ofert,  
Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek  
zainteresowanego.

8.7. Rozeznanie                      zostanie                      opublikowane                      na                      stronie  
[http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi\\_inne/zapytania\\_cenowe\\_2016.htm](http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi_inne/zapytania_cenowe_2016.htm)  
oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307  
Mielnik.

8.8. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do podpisania  
umowy z Zamawiającym.

8.9. W przypadku nie zawarcia umowy z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą,  
Zamawiający może wybrać ofertę kolejną.



- 8.10. Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania cenowego poniżej kwoty 30 000 euro, w związku z czym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
- 8.11. W przypadkach uzasadnionych interesem publicznym Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.

Niniejsze rozeznanie posiada załączniki:

1. *Wzór oferty*
2. *Założenia projektowe budowy garażu*

**WÓJT**  
inż. Eugeniusz Wichowski

Niniejsze rozeznanie cenowe zostaje zamieszczone na stronie:

[http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi\\_inne/zapytania\\_cenowe\\_2016.htm](http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi_inne/zapytania_cenowe_2016.htm) / w dniu 12.07 2016 r. oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38.