

WNIOSEK

o udzielenie ze środków Gminy Mielnik dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

- 1) Pełna nazwa podmiotu
.....
- 2) forma prawna
.....
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru
.....
- 4) dokładny adres
ul.
gmina
powiat
- 5) tel..... fax.....
- 6) nazwa banku i numer rachunku
.....
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:
.....
.....

II. Dane zabytku:

- 1) nazwa zabytku
.....
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków, data wpisu)
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem
.....

4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)

.....

5) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydane przez, data, nr zezwolenia)

.....

.....

6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku)

.....

.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

1) zakres rzeczowy prac lub robót

.....

.....

.....

.....

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych

- całkowity koszt (w zł)

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

- w tym wielkość środków własnych (w zł)

- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł)

.....

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowych (w zł):

L.p.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonywania prac lub robót	Źródła finansowania prac i robót*
X	Ogółem			

* jeżeli finansowania danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy.

Wnioskowany termin przekazania dotacji

Termin rozpoczęcia prac

Termin zakończenia prac

VII. Informacja ośrodkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....

VIII. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac,
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania pozwolenia,
- 4) dokumentacja fotograficzna.

.....

Pieczęć

.....

Wnioskodawca/Beneficjent